

Zasady rekrutacji i współpracy punktów handlowych w Miasteczku Festiwalowym na terenie Open'er Festival 2026 – wersja skrótowa

I REKRUTACJA

KTO MOŻE WZIĄĆ UDZIAŁ

1. Wszystkie firmy gastronomiczne i niezależne marki odzieżowe zainteresowane wystawieniem stoiska sprzedażowego na Open'er Festival 2026.
2. W naborze mogą wziąć udział wyłącznie spółki oraz firmy prowadzące działalność gospodarczą.

TERMIN TRWANIA REKRUTACJI

3. Rekrutacja trwa do 31 marca 2026 roku.

PREFERENCJE W WYBORZE FIRM

4. Przy wyborze wystawców zwracamy uwagę na różnorodność oferty oraz projekt i estetykę wykonania stoiska. Szczególną uwagę zwracamy na firmy specjalizujące się w konkretnych kuchniach takich jak: wegetariańska, bezglutenowa, orientalna, kuchnie narodowe. Szukamy również gastronomów oferujących menu dziecięce. Prosimy o uwzględnienie takiego menu w opisie stoiska.
5. Preferujemy wystawców, którzy decydują się na produkty lokalne i certyfikowaną żywność organiczną, wprowadzają w życie zasady fair-trade i slow food oraz korzystają z opakowań ekologicznych i biodegradowalnych. Istotne jest też doświadczenie w obsłudze cateringowej wydarzeń masowych.

WYNIKI REKRUTACJI

6. O zakwalifikowaniu się poinformujemy wybrane firmy gastronomiczne do 30 kwietnia 2026 roku, firmy modowe poinformujemy do 15.04.2026 roku. Zastrzegamy sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybrane zgłoszenia.

II WSPÓŁPRACA

TERMIN I MIEJSCE FESTIWALU

1. Termin Festiwalu:
Festiwal trwa w dniach 1-4 lipca 2026 roku, w godzinach 15:30 – 3:30 każdego dnia Imprezy.
2. Miejsce Festiwalu:
Impreza odbywa się na terenie Lotniska Gdynia – Kosakowo w Gdyni, zwanym dalej Terenem Festiwalu.

PRACOWNICY | IDENTYFIKATORY

3. Liczba osób przebywających na Terenie Festiwalu w trakcie Imprezy jest ograniczona i każdorazowo akceptowana przez Organizatora:
 - 3.1. W przypadku punktów gastronomicznych liczba ta jest ustalana indywidualnie w zależności od specyfiki punktu, jednak nie więcej niż 7 osób na jedno stoisko
 - 3.2. Dla Wystawców poza-gastronomicznych do 4 pracowników na punkt handlowy
 - 3.3. Odebranie przez osoby zaakceptowane przez Organizatora identyfikatora uprawniającego do wstępu na Teren Wydarzenia jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu Porządkowego oraz Regulaminu Wydarzenia udostępnionego na stronie internetowej opener.pl oraz na terenie Wydarzenia w punkcie akredytacji technicznej.

- 3.4. Rozpowszechnianie fotografii lub materiałów przedstawiających identyfikator, które umożliwiają podrobienie identyfikatora na ich podstawie, w szczególności rozpowszechnianie takich fotografii lub materiałów za pośrednictwem mediów społecznościowych, jest surowo zabronione.

NOCLEG NA POLU NAMIOTOWYM

4. Wystawca i jego pracownicy mogą korzystać z noclegu na Polu Namiotowym. Koszt noclegu to 390 PLN netto od osoby za cały okres funkcjonowania Pola Namiotowego, tj.: od 28 czerwca 2026 roku od godziny 12:00 do 5 lipca 2026 roku do godziny 12:00.
5. Należność za nocleg na Polu Namiotowym zostanie rozliczona z obrotu Wystawcy.

MONTAŻ

6. Przyjazd wszystkich Wystawców gastronomicznych odbywa się nie później niż dwa dni przed rozpoczęciem Imprezy, tj. 29 czerwca 2026 roku (poniedziałek). Godzina przyjazdu jest potwierdzana indywidualnie z Organizatorem.
7. Przyjazd wszystkich Wystawców poza-gastronomicznych odbywa się nie później niż dzień przed rozpoczęciem Imprezy, tj. 30 czerwca 2026 roku (wtorek). Godzina przyjazdu jest potwierdzana indywidualnie z Organizatorem.
8. Stoisko sprzedażowe powinno być schludne, estetyczne, nie powinno odbiegać wyglądem od zdjęć załączonych w formularzu zgłoszeniowym na www.opener.pl. Organizator może nie wyrazić zgody na określoną konstrukcję lub nakazać jej przebudowę, a Wystawca zobowiązany jest niezwłocznie wykonać taki nakaz, w szczególności, jeżeli taka konstrukcja zagraża bezpieczeństwu Uczestników Festiwalu lub innym stoiskom.
9. Istnieje możliwość wynajęcia namiotu od Organizatora. Biały namiot z podłogą o wymiarach 5x5m to koszt 3300 PLN netto. Liczba namiotów ograniczona. Decyduje kolejność rezerwacji.
10. O miejscu ustawienia punktu sprzedażowego Wystawcy decyduje wyłącznie Organizator. Organizator przekaze miejsce Wystawcy na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego w dniu przyjazdu na Teren Festiwalu.

PRĄD I GAZ

11. Każdy punkt handlowy otrzymuje przyłącze elektryczne o uprzednio zgłoszonej mocy, przy czym:
- 11.1. Pierwsze przyłącze 230V z możliwym poborem do 3kW jest darmowe;
 - 11.2. Każde kolejne przyłącze 230V (dodatkowe 3kW) - płatne 1000 PLN netto za cały okres Imprezy;
 - 11.3. Przyłącze siłowe (400V) 16A z możliwym poborem do 10kW – płatne 3600 PLN netto za cały okres Imprezy;
 - 11.4. Przyłącze siłowe (400V) 3x32A z możliwym poborem do 20kW – płatne 5600 PLN netto za cały okres Imprezy.
 - 11.5. Zakwaterowanie pracowników Firmy na polu namiotowym – 390 PLN netto za osobę przez cały czas trwania Imprezy;
12. **Na Terenie Festiwalu NIE MA MOŻLIWOŚCI korzystania z własnych agregatów prądotwórczych.**
13. W dniu 30 czerwca 2026 roku Organizator przeprowadzi odpłatną kontrolę instalacji gazowej wszystkich stoisk gastronomicznych, które korzystają z gazu w trakcie Imprezy. W przypadku wykrycia wad instalacji, które naruszają bezpieczeństwo Imprezy, Wystawca zobowiązany jest do dokonania napraw na własny koszt przed rozpoczęciem Imprezy. Jeśli naprawa nie jest możliwa, albo Wystawca odmówi jej wykonania, Organizator zastrzega sobie prawo do niedopuszczenia Wystawcy do sprzedaży podczas trwania Imprezy.

14. Koszt ww. kontroli wynosi 95 PLN netto i zostanie rozliczony z obrotu Wystawcy.

HIGIENA | EKOLOGIA

15. Na Terenie Festiwalu nie ma swobodnego dostępu do wody pitnej. Istnieją hydrantowe ujęcia wody, dostępne dla wszystkich Wystawców. Dystrybucja wody do punktów handlowych odbywa się we własnym zakresie Wystawcy.
16. Na zapleczach stref gastronomicznych ustawione są przenośne toalety oraz przenośne umywalki dostępne wyłącznie dla pracowników stoisk gastronomicznych. Woda w ww. umywalkach przeznaczona jest wyłącznie do mycia rąk, nie do celów spożywczych.
17. Zakazane jest używanie plastikowych i styropianowych opakowań jednorazowych oraz plastikowych sztućców.

ZASADY ROZLICZEŃ | OPŁATA STOISKOWA

18. Na Terenie Festiwalu obowiązuje elektroniczny system płatności oparty na kartach płatniczych MasterCard lub Visa.
19. Każdy punkt handlowy zostanie wyposażony w terminal do obsługi kart płatniczych.
20. Z tytułu prowadzonej działalności na Terenie Festiwalu Organizator pobiera od Wystawcy opłatę stoiskową liczoną jako 32,5% od obrotu Wystawcy dla punktów gastronomicznych (32,5% jest kwotą brutto) i 27,5% od obrotu Wystawcy dla punktów poza-gastronomicznych (27,5% jest kwotą brutto).
21. Obrót zrealizowany poprzez karty płatnicze będzie rozliczony w ciągu 21 dni roboczych od zakończenia Festiwalu. Wystawca gastronomiczny otrzymuje przelewem 67,5% obrotu, a na potrącone 32,5% fakturę kompensacyjną wraz z zestawieniem transakcji wykonanych na przypisanym do swojego punktu handlowego terminalu. Wystawca poza-gastronomiczny otrzymuje przelewem 72,5% obrotu, a na potrącone 27,5% fakturę kompensacyjną wraz z zestawieniem transakcji wykonanych na przypisanym do swojego punktu handlowego terminalu.
22. Wszystkie dodatkowe koszty eksploatacyjne jak: kontrola instalacji gazowej, dodatkowy pobór energii, nocleg na Polu Namiotowym, wynajem namiotu etc.) zostaną rozliczone od obrotu kartami płatniczymi wraz z odpowiednim podatkiem VAT, a na tę kwotę zostanie wystawiona oddzielna faktura kompensacyjna.

UMOWA

23. Wystawca podpisuje z Organizatorem umowę regulującą wzajemne rozliczenia, obowiązki i odpowiedzialność stron.
24. Ze względu na wiążące Organizatora umowy brandingowe, NIE MA MOŻLIWOŚCI sprzedaży:
- 24.1. Napojów alkoholowych np.: piwo, wino i pozostałe alkohole;
- 24.2. Napojów zimnych gazowanych i niegazowanych np.: soft-drinki, soki, zimna herbata, koktajle owocowe lub mleczne;
- 24.3. Napojów ciepłych np.: kawa i herbata – poza dedykowanymi punktami gastronomicznymi, które otrzymały wcześniejszą zgodę Organizatora
- 24.4. Papierosów i wyrobów tytoniowych;
- 24.5. Przekąsek typu chipsy, smaki ewentualnych innych określonych przez Organizatora towarów.
25. *„Wykonywanie lub rozpowszechnianie przez Wystawcę, pracowników lub współpracowników Wystawcy fotografii lub innych materiałów (w tym audiowizualnych) związanych z Wydarzeniem możliwe jest wyłącznie po*

uzyskaniu zgody Organizatora. Szczegółowe zasady w tym zakresie regulują odpowiednie zapisy Umowy oraz Regulaminu Porządkowego

26. Ze względu na wiążące Organizatora umowy brandingowe, NIE MA MOŻLIWOŚCI sprzedaży:
- 26.1. Napojów alkoholowych np.: piwo, wino i pozostałe alkohole;
 - 26.2. Napojów zimnych gazowanych i niegazowanych np.: soft-drinki, soki, zimna herbata, koktajle owocowe lub mleczne;
 - 26.3. Napojów ciepłych np.: kawa i herbata – poza dedykowanymi punktami gastronomicznymi, które otrzymały wcześniejszą zgodę Organizatora
 - 26.4. Papierosów i wyrobów tytoniowych;
 - 26.5. Przekąsek typu chipsy, przekąski ewentualnych innych określonych przez Organizatora towarów.

Ze względu na wiążące Organizatora umowy brandingowe, Wystawca jest zobowiązany do zakrycia wszelkich znaków reklamowych i logotypów partnerów z nim współpracujących.